विद्या विकास मंडळाचे,

सिताराम गोविंद पाटील कला , विज्ञान व वाणिज्य महाविद्यालय, साक्री जि. धुळे

आज़ादी का अमृत महोत्सव

50th Anniversary
Vidya Vikas Mandal's
Sitaram Govind Patil Arts, Sci. and Com. College, Sakri

Prospectus 2022-23

माहितीपत्रक २०२२-२३

Email : vidyavikas2006@rediffmail.com.com
Website : www.sgpcsakri.com

Ph. 02568-242323
Fax 02568-242323

विद्या विकास मंडळाचे,

सी. गो. पाटील कला, विज्ञान व वाणिज्य महाविद्यालय, साक्री जि. धुळे

50th Anniversary
Vidya Vikas Mandal's Sitaram Govind Patil Arts, Sci. and Com. College, Sakri

VISION

To impart quality higher education to the students belonging to weaker section of society in order to produce academically studious, morally strong and socially committed citizens.

MISSION

To provide quality education to the students from rural and tribal area as well as women section of the society with an aim to empower them by inculcating human values and life skills to enabling them to achieve meaningful life.

विद्या विकास मंडळ, साक्री (धुळे)
॥उद्यमेन हि सिध्यंती॥

OBJECTIVES

- To aim overall personality development of the students through conducting curricular, co-curricular and extra-curricular activities
- To sensitize students about social issues, cross-cutting issues, environmental problems through organizing various extension activities.
- To instil human and democratic values as well as required skill sets among the students for their holistic development.
- To pursue academic excellence by imparting quality teaching, learning, research, co- curricular and extra-curricular activities
- To promote the use of ICT for enhancing the teaching-learning process and research to cope up with global competencies.
- To inculcate research culture among teachers and students
- To create human resources with modern views and foresight which can be used for the well-being of the society and for the development of the nation

CORE VALUES

Academic Excellence
Social Commitment
Skill Development
Value Orientation
Character Building

दृष्टिक्षेप

- महाविद्यालय स्थापना : १५ जून १९७१
- कॉलेज कोड नं. : २१००२६ (कॉलेज सेंटर नं. : २१०५)
- विद्याशाखा : कला, विज्ञान व वाणिज्य पदवीपर्यंतचे अभ्यासक्रम
- पदव्युत्तर संशोधन केंद्र : प्राणीशास्त्र, भौतिकशास्त्र, वनस्पतीशास्त्र, मानसशास्त्र
- तज्ञ अनुभवी शिक्षक : ३६ (पीएच.डी २४, एम. फिल. ०६, नेट-सेट १९)
- जिमखाना विभाग : सर्व स्वदेशी-विदेशी खेळांची सुविधा
- गरीब विद्यार्थ्यांसाठी पुस्तक पेढी योजना, वाचन कक्ष
- राष्ट्रीय छात्र सेना : ५४ विद्यार्थी
- विद्यार्थी व विद्यार्थिनींसाठी वस्तीगृह
- विद्यार्थी सुरक्षा विमा योजना, कमवा व शिकवा योजना
- विविध मंडळांद्वारे विद्यार्थी व्यक्तिमत्व विकासासाठी प्रयत्न
- विद्यार्थी संसद
- महाविद्यालय मान्यता : शासन/जा.क्र./नवीन/७१-७२/६३१/२०.३.१९७२
- यु.जी.सी. १२बी : युजीसी १९५६, ३१.०३.२००४
- एम.ए. समाजशास्त्र
- एकूण विभाग : १८
- शिक्षकेत्तर कर्मचारी : २८
- ग्रंथालय : ग्रंथसंख्या ४१०४१, किंमत रुपये ३९,४५,९७१/-
- राष्ट्रीय सेवा योजना : २५० विद्यार्थी
- चाणक्य स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शन केंद्र
- करिअर कट्टा मार्गदर्शन केंद्र
- Pre-IAS Training Center
- इंग्रजी रेमेडियल क्लास व अनुत्तीर्ण विद्यार्थ्यांसाठी विशेष मार्गदर्शन
- युवती सभा
- पर्यावरण शिक्षण केंद्र
- योगा

माहिती पत्रक:-

उच्च शिक्षणाची वाढती गरज लक्षात घेऊन मा.कै. दादासाहेब रामराव सिताराम पाटील यांच्या कुशल नेतृत्वाखाली दिनांक २०/५/१९७० रोजी विद्या विकास मंडळ या शिक्षण संस्थेची मुहुर्तमेढ रोवण्यात आली. या संस्थेच्या विद्यमाने दिनांक १५ जून १९७१ पासुन सी.गो.पाटील कला, विज्ञान व वाणिज्य महाविद्यालय, साक्री येथे सुरु करण्यात आले.

आमचे महाविद्यालय क.ब.चौ.उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ जळगावशी संलग्न असून सर्व वर्गांचे अभ्यासक्रम, परीक्षा पध्दती, प्रमोशन पध्दती, प्रवेश, पात्रता व आकारावयाचे शुल्क इत्यादी बाबत क.ब.चौ.उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगावच्या नियमानूसार कार्यवाही करण्यात येते.

॥ उद्यमेनहिं सिध्यंति ॥

विद्यार्थ्यांची विविध विषयातील शैक्षणिक गुणवत्ता वाढविणे, वेगवेगळ्या योजना आणि उपक्रमाद्वारे त्यांना व्यक्तिमत्वाची सर्वांगीण जडण-घडण करणे. लोकशाही व्यवस्थेसाठी आवश्यक असलेला आदर्श नागरिक घडविणे, विविध क्षेत्रातील ज्ञानासोबत बदलणाऱ्या परिस्थितीची त्याला ओळख करून देणे. लोकशाही हा जीवनमार्ग मानून तिची मूल्ये तरूण मनात रूजविण्याचा प्रयत्न करणे. त्यांची विज्ञाननिष्ठा वाढविण्यासाठी प्रयत्नशील राहणे. त्याचबरोबर विज्ञान आणि भावना यांची जोड देवून सुशिक्षीत आणि सुसंस्कृत माणूस घडविणे. जेणे करून २१ व्या शतकातील परिवर्तनाला सामोरे जाण्याची क्षमता विद्यार्थ्यांमध्ये निर्माण होईल. विज्ञाननिष्ठ लोकशाही मूल्य जपणारा, सत्यशोधक, सुशिक्षीत, सुसंस्कृत आणि परिवर्तनाशील युवक घडविणे हेच महाविद्यालयाचे ध्येय आहे.

महाविद्यालयाचा परिसर:

साक्री गावाला लागूनच नागपूर – सुरत राष्ट्रीय महामार्गावर महाविद्यालयाच्या वास्तूची उभारणी करण्यात आलेली आहे. या इमारतीत व्यायामशाळा, प्रशासनविभाग, महिला दालन, प्रयोगशाळा, कार्यालय, शिक्षक दालन, ग्रंथालय, वाचनकक्ष, अतिथीगृह, संगणक कक्ष, वसतिगृह, वर्गखोल्या इ.सर्व सोयी पूर्ण झालेल्या आहेत.

ग्रंथालय:

स्वर्गीय माजी आमदार गोजार्ताई भामरे ग्रंथालय. या आमच्या महाविद्यालयाच्या शैक्षणिक व संशोधनात्मक विकासात मोलाची भूमिका बजावीत आहे. ग्रंथालयात क्रमिक व विविध विषयावरील संदर्भ तसेच इतर उपयुक्त अशा ग्रंथाचा भरणा आहे. अभ्यासकांना सुविधापूर्ण स्वतंत्र वाचनकक्ष आहे.वाचन कक्षात वेगवेगळ्या विषयांना वाहिलेली नियतकालिके व मासिकांची वर्गणी नियमितपणे भरली जाते. वाचन कक्षात विद्यार्थ्यांना व प्राध्यापकांना OPAC (Online Public Access Catalogue) आणि N list E resources वापरण्यासाठी इंटरनेट सुविधेसह संगणक कक्ष तयार करण्यात आला आहे. ग्रंथालय विभाग हुशार, गरीब होतकरू आणि अपंग विद्यार्थ्यांना पुस्तक पेढी (बुक बँक) योजनेंतर्गत क्रमिक पुस्तके उपलब्ध करून देतो. ग्रंथालायाचे ERP Solutions Nagpur यांचे LIBMAN Software च्या साह्याने automation संगणकीकरण करण्यात आले असून OPAC द्व्यारे पुस्तकाची मागणी व सॉफ्टवेअर द्वारे पुस्तक देवघेव करण्यात येते. M- OPAC च्या सहाय्याने विदयार्थी व प्राध्यापकांची ग्रंथालयातील उपस्थिती नोंद ठेवून Visiters management करणे शक्य होत आहे. याकरिता M-OPAC ॲप्लीकेशन Google play store वर उपलब्ध असून ते डाउनलोड केल्यास विदयार्थी व

प्राध्यापकांना ग्रंथालयातील उपलब्ध पुस्तके व इतर वाचन साहीत्याची माहिती आपल्या मोबाईल वर प्राप्त करून घेऊ शकतात.

ग्रंथालय नियम:

१. ग्रंथालय सभासदांना M-OPAC Application आपल्या Android मोबाईलवर डाउनलोड करून इंस्टाल करून घ्यावे किंवा ग्रंथालयात येऊन software मध्ये आपला प्रोफिले तयार करून घ्यावा लागेल.

२. पुस्तकाचे मागणी ही एका वेळेस एकच पण OPAC किंवा M-OPAC द्व्यारे करावी लागेल. त्यानंतर सात दिवसाच्या कालावधीकरिता आज मागणी केल्यानंतर उद्या पुस्तक दिले जाईल.

३. घरी वाचावयास दिलेले पुस्तक सत्दिवासानातर परत न आल्यास विलंब शुल्क म्हणून दंड आकरण्यात येईल.

४. दिलेल्या (Issue) पुस्तकाची सद्यस्थिती तपासूनच [पुस्तक जमा केले जाईल. पुस्तक खराब झाले गहाळ झाले पुस्तकाची पाने फाडणे याकरिता कायेशीर दंडात्मक कारवाई केली जाईल.

५. ग्रंथालय पुस्तक देवघेव व वाचन कक्षात बसण्याकरिता QR Code Scan करणे किंवा Library Entry Registerमध्ये नोंद करणे अनिवार्य राहील.

मुलांचे वसतिगृह:

साक्रीपासून लांब गावांहून येणाऱ्या विद्यार्थ्यांना दररोज एस.टी.ने येणे शक्य होत नाही, त्यातल्या त्यात पिंपळनेर, दहिवेल व छडवेल कोर्डे पलीकडे असणाऱ्या आदिवासी गावातील विद्यार्थ्यांना साक्रीत राहण्याची सोय होवू शकत नाही. अशा विद्यार्थ्यांना आमच्या वसतीगृहात मुख्यत्वाने प्रवेश दिला जातो.

मुलींचे वसतिगृह:

महाविद्यालयाच्या परिसरात २५ विद्यार्थीनींसाठी सुसज्ज व सर्व सोयींयुक्त वसतिगृहाची सुविधा उपलब्ध आहे. या व्यतिरीक्त विद्यार्थीनींसाठी साक्री शहरात शासकीय वसतिगृहाची सोय उपलब्ध आहे.

वसतिगृहातील विद्यार्थ्यांसाठी नियम:

१. वसतिगृहात प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांकडे स्वतःची मच्छरदाणी असणे आवश्यक आहे.

२. विद्यार्थ्यांच्या वर्तनासंबंधी महाविद्यालयाने घालून दिलेल्या सर्व नियमांचे वसतिगृहातील विद्यार्थ्यांनी काटेकोर पालन केले पाहिजे.

३. रात्री ९.३० ते सकाळी ६.०० वाजे दरम्यान प्रत्येक विद्यार्थ्याने खोलीत हजर असले पाहिजे.

४. विद्यार्थ्यांच्या पालकास किंवा पाहुण्यांना कोणत्याही कारणास्तव वसतिगृहात मुळीच राहता येणार नाही.

५. विद्यार्थ्यांनी मोठी रक्कम अगर मौल्यवान वस्तू खोलीत ठेऊ नयेत.

६. बाहेरगांवी जातांना विद्यार्थ्याने वसतिगृह प्रमुखाची परवानगी घेणे आवश्यक आहे.

७. महाविद्यालया बाहेरील कोणत्याही संस्थेचे किंवा संघटनेचे कार्य वसतिगृहाच्या परिसरात चालू दिले जाणार नाही.

८. महाविद्यालयात किंवा वसतिगृहात कोणतेही शिस्तबाह्य वर्तन किंवा महाविद्यालयाला कमीपणा येईल असे वर्तन आढळल्यास संबंधीत विद्यार्थ्यांस वसतिगृहातून कमी करण्यात येईल.

९. वरील कोणत्याही नियमाचे किंवा वसतिगृह प्रमुखाने वेळोवेळी घालुन दिलेल्या नियमांचे उल्लंघन करणाऱ्या विद्यार्थ्यास योग्य ते शासन केले जाईल.

शारीरिक शिक्षण व खेळ:

बौध्दिक शिक्षणाला शारीरिक शिक्षण व खेळ यांची जोड असल्याखेरीज व्यक्तिमत्वाचा समतोल विकास होवू शकत नाही, यादृष्टीने जास्तीतजास्त विद्यार्थ्यांना खेळात सामावून घेतले जाते. त्यासाठी तज्ज्ञ शिक्षकाची नेमणूक करण्यात आलेली असून त्यांच्या मार्गदर्शनाखाली विविध देशी व विदेशी खेळ शिकविण्याची सोय करण्यात आली आहे. आंतर विभागीय सामन्यात आमच्या संघांनी आपली चमक वेळोवेळी दाखविली आहे.

राष्ट्रीय सेवा योजना (NSS):

महाविद्यालयीन विद्यार्थ्यांच्या शारीरिक, मानसिक, बौध्दिक विकासाचे उद्दिष्ट समोर ठेवून आमच्या महाविद्यालयात १९७८ पासून राष्ट्रीय सेवा योजनेचे एकक कार्यरत आहे. श्रमप्रतिष्ठा, सहजीवन, सेवाभाव, साहचर्य, व्यक्तिमत्व व नेतृत्व विकास, सामाजिक बांधिलकी इत्यादी गुण विद्यार्थ्यांत विकसित व्हावेत म्हणून एकक प्रयत्न करते. क.ब.चौ. उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाने सन २००१-०२ साली आमच्या महाविद्यालयाच्या राष्ट्रीय सेवा योजना एककाचा उत्कृष्ट कार्यगौरव पुरस्कार देऊन सन्मान केला आहे. आमच्या एककात नियमित कार्यक्रमासाठी २५० तर विशेष शिबीरासाठी १२५ विद्यार्थ्यांना प्रवेश दिला जातो.

राष्ट्रीय छात्र सेना (NCC):

विद्यार्थ्यांत सैनिकी जीवनाची व शिस्तीची आवड निर्माण व्हावी या उद्देशाने आमच्या महाविद्यालयात सन १९७८ पासून राष्ट्रीय छात्र सेनेचे पथक कार्यरत आहे. 'बी' व 'सी' प्रमाणपत्र परिक्षेला बसण्याची सुविधा उपलब्ध आहे. छात्र सेनेत ५४ विद्यार्थ्यांना प्रवेश देण्यात येतो.

चाणक्य स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शन केंद्र:

आजचं युग हे स्पर्धेचं युग आहे, स्पर्धा परीक्षांना समर्थपणे सामोरं जाण्याची क्षमता ग्रामीण भागातील विद्यार्थ्यांमध्ये यावी म्हणून आमच्या महाविद्यालयात चाणक्य स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शन केंद्र कार्यरत आहे. केंद्रासाठी स्वतंत्र ग्रंथालय व अनुभवी प्राध्यापक वर्ग आहे.

करिअर कट्टा मार्गदर्शन केंद्र:-

महाराष्ट्र राज्य व उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग आणि महाराष्ट्र माहिती तंत्रज्ञान सहाय्यता केंद्र यांच्या संयुक्त विद्यमाने करियर कट्टा या उपक्रमाअंतर्गत आय ए एस आपल्या भेटीला, उद्योजक आपल्या भेटीला, आवाजाची कार्यशाळा, स्पर्धा परीक्षांविषयी माहिती, सायबर सेक्युरिटी सेल, पेपर चे वाचन कसे करावे असे विविध उपक्रम ऑनलाइन राबविले जातात. महाविद्यालयीन विद्यार्थ्यांना रोजगाराच्या विविध संधींविषयी माहिती व ज्ञान आणि विविध स्पर्धा परीक्षांविषयी माहिती व ज्ञान आकलन व्हावे या दृष्टीने हा उपक्रम चालविला जातो.

Pre-IAS Trainning Centre:

राज्य प्रशासकीय व्यवस्था शिक्षण संस्था, मुंबई व भारतीय प्रशासकीय प्रशिक्षण केंद्र,नाशिक यु पी एस सी केंद्र अंतर्गत महाविद्यालयीन विद्यार्थ्यांसाठी विविध उपक्रम सदर केंद्रामार्फत महाविद्यालयात राबविले जातात

योगा:

आमच्या मविद्यालयात शारिरीक शिक्षणा बरोबर योगाचेही प्रशिक्षण दिले जाते. योगामुळे विद्यार्थ्यांचा शारिरीक व मानसिक विकास होतो. आरोग्य चांगले राहते. त्याचबरोबर शिक्षणात व बौध्दीक क्षेत्रात एकाग्रता निर्माण होते. टी.वाय.बी.एस्सी. या वर्गाच्या अभ्यासक्रमात ही योगाचा सहभाग करण्यात आला आहे.

प्राध्यापक वर्ग:

महाविद्यालयासाठी आपल्या विषयात तज्ज्ञ, अनुभवी, कार्यक्षम व ग्रामीण भागातील विद्यार्थ्यांबद्दल सहानुभूती असणाऱ्या प्राध्यापकांची नेमणूक करण्यात आलेली आहे. शैक्षणिक गुणवत्ता सुधारण्यासाठी आमचा प्राध्यापक वर्ग सदैव प्रयत्नशिल असतो. आमच्या प्राध्यापकांनी एम.फिल, पीएच.डी. सारख्या शिक्षण क्षेत्रातील उच्च पदव्या संपादन केलेल्या आहेत. यु.जी.सी.ने मंजुर केलेले अनेक संशोधन प्रकल्प प्राध्यापकांनी पूर्ण केले आहेत.

सांस्कृतिक व मूल्यशिक्षण:

अभ्यासक्रमा व्यतिरीक्त विद्यार्थ्यांच्या सुप्त गुणांचा विकास व्हावा व त्यांच्या व्यक्तिमत्वाची सर्वांगीण वाढ व्हावी या उद्देशाने सांस्कृतिक कार्यक्रम आखले जातात. वादविवाद मंडळ, कलामंडळ, वाङःमय मंडळ, शैक्षणिक सहली इ. कार्यक्रम योजिले जातात. एकलव्य प्रशिक्षण केंद्रामार्फत आदिवासी विद्यार्थी विकास योजना राबविल्या जातात व त्याद्वारे मूल्यशिक्षण दिले जाते.

बक्षिसे, शिष्यवृत्या व आर्थिक सवलती:

परीक्षेत चांगले यश मिळविणाऱ्या गुणवंत विद्यार्थ्यांना उत्तेजन देण्याच्या हेतूने महाविद्यालयाकडून बक्षिसे व शिष्यवृत्या देण्यात येतात.

१. १२ वीच्या आणि विद्यापीठ परीक्षेत शेकडा ६०% पेक्षा अधिक गुण मिळविणाऱ्या विद्यार्थ्यांमधुन गुणवत्तेच्या क्रमानुसार शिष्यवृत्या दिल्या जातात.

२. वार्षिक परीक्षेत पहिल्या क्रमांकाने उत्तीर्ण होणाऱ्या विद्यार्थ्यांना बक्षिसे दिली जातात.

३. मागासवर्गातील विद्यार्थी ज्यांच्या पालकांचे वार्षिक उत्पन्न रु.१,००,०००/- पेक्षा कमी आहे त्यांना व सैनिकांच्या मुलामुलींची फी सरकारकडून मिळत असते.

४. गरीब व होतकरू विद्यार्थ्यांना विद्यार्थी निधीतून योग्य ती मदत दिली जाते. कमवा व शिका योजनेंतर्गत श्रमाच्या मोबदल्यात योग्य ते आर्थिक सहाय्य देण्यात येते.

५. महाराष्ट्र शासन व केंद्र सरकारने वेळोवेळी जाहीर केलेल्या सवलती व शिष्यवृत्या या संबंधीची माहिती विद्यार्थ्यांना दिली जाते व त्यासाठी छापील नमुन्यात अर्ज मागविले जातात.

६. आदिवासी विद्यार्थ्यांकडून एकलव्य विद्याधन योजनेसाठी अर्ज मागविले जातात.

महाविद्यालय प्रवेश घेण्यासंबंधी माहिती:-

महाविद्यालयात प्रवेश घेण्यापूर्वी विद्यार्थ्यांनी माहितीपत्रक विकत घेवून संबंधीत वर्गाचा प्रवेश अर्ज करावा. प्रत्येक विषयासाठी चाचणी परीक्षा प्रत्येक सत्रात घेतली जाईल. तसेच ८० टक्के हजेरी सक्तीची राहील. याबाबत क.ब.चौ.उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव यांच्याकडून जे जे बदल करण्यात येतील त्याची लगेच अंमलबजावणी करण्यात येईल. वरिष्ठ महाविद्यालयातील प्रत्येक वर्गासाठी अगर कोर्ससाठी प्रवेश देतांना तुकड्या व संख्या यांचे बंधन आहे. क.ब.चौ.उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ अध्यादेशानुसार सर्व विद्याशाखांसाठी हे बंधन पाळले जाईल. आपल्या महाविद्यालयातील जागा मर्यादित असून त्यात प्रवेश आरक्षणाबाबत महाराष्ट्र शासन व क.ब.चौ.उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाचे नियम तंतोतंत पाळले जातील.

प्रवेश प्रक्रिया:

महाविद्यालयातील सर्व विद्याशाखांसाठीच्या सर्व अभ्यासक्रमांसाठी व एम.ए. समाजशास्त्रसाठी प्रवेश प्रक्रिया मा. सर्वोच्च न्यायालयाच्या निकालानुसार महाराष्ट्र शासन व विद्यापीठ यांनी ठरविलेल्या नियमानुसार राहील. प्रथम वर्ष कला, विज्ञान व वाणिज्य अभ्यासक्रमाच्या प्रवेशासाठीः

१. १२ वी परिक्षेचा निकाल जाहीर झाल्यानंतर साधारण २० दिवसांच्या आत प्रवेशाचे अर्ज मागणी करून तेथून पाच दिवसात गुणवत्ता यादी जाहीर करण्यात येईल व तद्नंतर पाच दिवसात गुणवत्तेनुसार प्रवेश दिले जातील. ३० जुलै नंतर कोणासही प्रवेश दिला जाणार नाही. प्रवेश घेतल्यानंतर १५ दिवसाच्या आत प्रवेश रद्द केल्यास ५० टक्के फी परत मिळेल.

२. प्रवेश अर्जासोबत खालील कागदपत्र जोडणे आवश्यक आहे.

- शाळा सोडल्याचा दाखला मूळ प्रत व दोन छायांकीत प्रती.
- १२ वी मूळगुणपत्रक व प्रत्येकी दोन छायांकीत प्रती.
- आधारकार्ड दोन छायांकीत प्रती.
- एक पासपोर्ट साईज फोटो.
- गॅप असल्यास गॅप सर्टिफिकेट.

टिप: मूळ शाळा सोडल्याच्या दाखल्याशिवाय प्रवेश मिळणार नाही.
(डुप्लीकेट एलसी/टीसीवर प्रवेश मिळणार नाही)

कला विद्याशाखा:

* **प्रथम वर्ष कला** (F.Y.B.A.) (**एकुण विषय ६**)

गट अ : सक्तीचेइंग्रजी

गट ब : मराठी/हिंदी/वैकल्पिकइंग्रजी (यापैकीकोणतीहीएकभाषा)

गट क : समाजशास्त्र

गट ड : भूगोल

गट इ : अर्थशास्त्र

गट ई : इतिहास

गट उ : राज्यशास्त्र

गट ऊ : मानसशास्त्र

गट : पर्यावरण अभ्यास अनिवार्य (SEM-II)

सूचना : १) गट अ व ब सक्तीचा आहे.

२) उरलेल्या गटातून कोणतेही चार विषय निवडता येतील.

टिप: प्रथम वर्ष कला, विज्ञान व वाणिज्य या वर्गांसाठी पर्यावरण अभ्यास हा विषय अनिवार्य आहे. इंग्रजी, मराठी, हिंदी, अर्थशास्त्र, भूगोल, इतिहास, राज्यशास्त्र आणि समाजशास्त्र हे विषय विशेषस्तरावर शिकविले जातात. त्यामुळे विद्यार्थ्यांनी काळजीपूर्वक गट निवडावा.

शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ पासून आपल्या विद्यापीठाने CBCS प्रणाली लागू केलेली आहे. शै. वर्ष २०२०-२१ पासून ती प्रणली तृतीय वर्षात लागू राहील याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी. याविषयी काही अडचणी शंका असल्यास महाविद्यालयात प्रवेश प्रक्रिया समितीशी संपर्क साधावा.

Semester structure of S.Y.B.A. (Faculty of Humanities) under CBCS Patter

द्वितीय वर्ष कला (S.Y.B.A.) (एकुण आठ विषय)

Semester — Discipline Specific Core Course (DSC) Ability enhancement Compulsory courses

Sem III/ IV — **Comp. English**

DSC 2 : - मराठी, हिंदी, वै. इंग्रजी, समाजशास्त्र, भूगोल, अर्थशास्त्र, इतिहास, राज्यशास्त्र, मानसशास्त्र (कोणतेही दोन विषय सामान्य स्तरावर घेणे.)

DSE 1 & DSE 2 : - मराठी, हिंदी, वै. इंग्रजी, समाजशास्त्र, भूगोल, अर्थशास्त्र, इतिहास, राज्यशास्त्र, (कोणताहीएकविशेषस्तरावरविषयघेणे)

MIL –Compulsory : - मराठी, हिंदी (कोणताही एक विषय घेणे.)

SEC : - मराठी, हिंदी, वै.इंग्रजी, समाजशास्त्र,भूगोल, अर्थशास्त्र, इतिहास, राज्यशास्त्र, मानसशास्त्र (कोणतेही एक विषय घेणे.)

Sem IV- Sem-III या सत्रातील विषय Sem IV मध्ये असतील आणि General Knowledge (Compulsory) असेल.

तृतीय वर्ष कला (T.Y.B.A.) (एकुण दहा विषय)

एस.वाय.बी.ए.वर्गातील जे विषय विशेषस्तरावर व सामान्यस्तरावर घेतले आहेत तेच विषय अनिवार्य असतील.

Sem V & VI:- **Comp. English**

DSC A-3 :- मराठी, हिंदी, वै. इंग्रजी, समाजशास्त्र, भूगोल, अर्थशास्त्र, इतिहास, राज्यशास्त्र, मानसशास्त्र (कोणतेही दोन विषय सामान्य स्तरावर घेणे.)

DSE 3 & DSE 4 :- मराठी, हिंदी, वै.इंग्रजी, समाजशास्त्र, भूगोल, अर्थशास्त्र, इतिहास, राज्यशास्त्र, (कोणताही एक विशेष स्तरावर विषय घेणे.)

MIL –Compulsory :- मराठी, हिंदी (कोणताहीएकविषयघेणे)

SEC :- मराठी, हिंदी, वै. इंग्रजी, समाजशास्त्र, भूगोल, अर्थशास्त्र, इतिहास, राज्यशास्त्र, मानसशास्त्र (कोणतेही एक विषय घेणे.)

GE :- मराठी/ हिंदी/ इंग्रजी (कोणताहीएकविषयघेणे)

GE :- समाजशास्त्र, भूगोल,अर्थशास्त्र, इतिहास, राज्यशास्त्र , मानसशास्त्र (कोणताही एक विषय घेणे.)

टिप –विद्यार्थांना काही अडचण आल्यास संबंधीत विभाग प्रमुखांशी संपर्क साधावा.

वाणिज्य विद्याशाखा :

प्रथम वर्ष वाणिज्य (F.Y.B.Com)

Faculty of Commerce and Management

Structure of F.Y.B.Com Programme

Sr.No.	Course Opted	Paper No.	F.Y.B.Com. Sem.I
1	Core Elective	101	English for Business
	AEC – I	102	English/Marathi/Hindi
2	CC – I	103	Micro Economics
	CC – II	104	Financial Accounting & Costing
	CC – III	105	Computing skill
	CC – IV	106	Modern Office Management
3	CC – V	107	Elective (any one) 1. Marketing and advertising 2. Geography of Disaster Management
			F.Y.B.Com. Sem.II
1	Core Elective	201	English for Business
	AEC – I	202	English/Marathi/Hindi
2	CC – I	203	Micro Economics
	CC – II	204	Financial Accounting & Costing
	CC – III	205	Quantative Technique
	CC – IV	206	Modern Office Management
3	CC – V	207	Elective (any one) 1. Marketing and advertising 2. Geography of Disaster Management
		208	Environmental Studies

द्वितीय वर्ष वाणिज्य (S.Y.B.Com)

Faculty of Commerce and Management

Structure of S.Y.B.Com programme

Sr.No.	Course Opted	Paper No.	S.Y.B.Com. Sem.III
1	CC-I	301	Business Skills
	CC-II	302	Micro Economics
	CC-IV	303	Business & Tax Laws
	CC-V	304	Corporate Accounting
		305	Computing Management
		306	Business Entreprenurship
2	SEC-I	307	Retail Management
			S.Y.B.Com. Sem.IV
3	CC-I	401	Business Skills
	CC-II	402	Micro Economics
	CC-IV	403	Business & Tax Laws
	CC-V	404	Corporate Accounting
		405	Costing
		406	Business Entreprenurship
4	SEC-I	407	Retail Management
			General Knowledge

तृतीय वर्ष वाणिज्य (T.Y.B.Com) SEM-V/VI

1. Indian Economic Scenario 2. Principles & Practices of Auditing
3. Income Tax 4. Human Resource Management
5. Elective (any one):
a) Modern Management Techniques b) Investment Management
6. Advanced Accounting – I 6. Advanced Accounting – II

1. Indian Economic Scenario 2. Principles & Practices of Auditing
3. GST 4. Human Resource Management
5. Elective (any one):
a) Modern Management Techniques b) Investment Management
6. Advanced Accounting – I 6. Advanced Accounting – II

विज्ञान विद्याशाखा:

प्रथम वर्ष विज्ञान (F.Y.B.Sc.)

प्रथम वर्ष विज्ञान वर्गात प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांला खालीलपैकी कोणत्याही एका गटातील चार विषय घेता येतील.

Group Ist :- Marathi, Math, Physices, Chemistry, Zoology
Group IInd :- English, Math, Physices, Chemistry, Zoology
Group IIIrd :- Marathi, Physices, Chemistry, Zoology, Botany
Group IVth :- English, Physices, Chemistry, Zoology, Botany

Faculty of Science & Technology
Structure of F.Y.B.Sc. programme

Semister	Core Course		Ability enhancement compulsory course
Sem.I	DSC 1A	Paper I Paper II Practical	English/Hindi/MIL communication or Environmental studies
	DSC 2A	Paper I Paper II Practical	
	DSC 3A	Paper I Paper II Practical	
Sem.II	DSC 1B	Paper I Paper II Practical	English/Hindi/MIL communication or Environmental studies
	DSC 2B	Paper I Paper II Practical	
	DSC 3B	Paper I Paper II Practical	
	DSC 4B	Paper I Paper II Practical	

- Students will choose four core courses
- Ability Enhancement Compulsory courses English/Marathi/MIL can be chosen at Sem I or Sem II

द्वितीय वर्ष विज्ञान (S.Y.B.Sc)

एफ.वाय.बी.एस्सी. वर्गात घेतलेल्या चार विषयांपैकी

A) Math, Physics, Chemistry
B) Physics, Chemisrty, Zoology
C) Chemistry, Zoology, Botany

या गटातील एक गट आवश्यक राहील. याशिवाय इंग्रजी किंवा मराठी यापैकी एक विषय आवश्यक असेल.

Faculty of Science & Technology
Structure of S.Y.B.Sc. programme

Semister	Core Course		Ability enhancement compulsory course	Skill enhancement course	Discipline specific elective
Three III (Total credits =22)	DSC-1C (Credit 6)	Paper 1 (Credit 2)	English/ Marahti/ Hindi/ MIL communication III (Advance) (Credit 2)	SEC – I (Credit 2)	
		Paper 2 (Credit 2)			
		Practical (Credit 2)			
	DSC-2C (Credit 6)	Paper 1 (Credit 2)			
		Paper 2 (Credit 2)			
		Practical (Credit 2)	General Knowledge paper (Non credit)		
	DSC-3C (Credit 6)	Paper 1 (Credit 2)			
		Paper 2 (Credit 2)			
		Practical (Credit 2)			

Semister	Core Course		Ability enhancement compulsory course	Skill enhancement course	Discipline specific elective
Three IV (Total credits =22)	DSC-1D (Credit 6)	Paper 1 (Credit 2)	English/ Marahti/ Hindi/ MIL communication IV (Advance) (Credit 2)	SEC – II (Credit 2)	
		Paper 2 (Credit 2)			
		Practical (Credit 2)			
	DSC-2D (Credit 6)	Paper 1 (Credit 2)			
		Paper 2 (Credit 2)			
		Practical (Credit 2)	General Knowledge paper (Non credit)		
	DSC-3D (Credit 6)	Paper 1 (Credit 2)			
		Paper 2 (Credit 2)			
		Practical (Credit 2)			

- Students will choose 3 core courses out of 4 offered at first year.
- Students have to choose skill enhancement course (SEC) carefully to choose their specialization at third year.
- For Fresh candidates assessment of non-credit course (General Knowledge) will be at the end of fourth semester.
- One hour per week should be given to (Test & Tutorial) Internal Evaluation for each subject.

तृतीय वर्ष विज्ञान (T.Y.B.Sc) :- एस.वाय.बी.एस्सी वर्गात घेतलेल्या तीन विषयापैकी कोणताही एक विषय विशेष म्हणून घेता येईल.

टिप – विद्यार्थांना काही अडचण आल्यास संबंधीत विभागप्रमुखांशी संपर्क साधावा.

महाविद्यालयात खालील विषय विशेषस्तरावर शिकविले जातात.

१. रसायनशास्त्र २. भौतिकशास्त्र ३. वनस्पतीशास्त्र ४. प्राणीशास्त्र.

- **Non Credit Courses :- (Any One)**

SEM-V :- 1. NSS 2. NCC 3. SPORTS

SEM-VI :- 1. SOFT SKILL 2. YOGA 3. Practicing Cleanliness

विशेष सूचना:

'पर्यावरणशास्त्र' हा अभ्यासक्रम प्रथम वर्ष कला/विज्ञान/वाणिज्य वर्गातील विद्यार्थ्यासाठी सक्तीचा असेल. 'सामान्य ज्ञान' हा विषय प्रथम व द्वितीय वर्षाच्या सर्व विद्याशाखेच्या विद्यार्थ्यांसाठी सक्तीचा असेल. द्वितीय वर्षाच्या शेवटी या अभ्यासक्रमाची परीक्षा होईल. त्यासाठी विद्यापीठ नियमाप्रमाणे वेगळी फी आकारली जाईल.

परीक्षा:

१) क.ब.चौ.उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या नियमानुसार विद्यापीठ (U.A.) व महाविद्यालय अंतर्गत (C.A.) परीक्षा होतील.

२) अंतर्गत मूल्यमापनासाठी विद्यार्थ्यांने वर्गात सातत्याने हजर राहून संबधीत विषय शिक्षकांशी संपर्कात राहणे आवश्यक आहे. शिक्षकांनी दिलेले स्वाध्याय, घटक चाचणी, महाविद्यालयाच्या विविध उपक्रमातील सहभाग, वर्गातील उपस्थिती इत्यादी बाबींचा विचार करुन गुण दिले जातील.

एम.ए.समाजशास्त्र (संयुक्त) :

एम.ए.समाजशास्त्र (संयुक्त) या अभ्यासक्रमासाठी क.ब.चौ.उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाचे संलग्नीकरण मिळालेले आहे. मा. सर्वोच्च न्यायालयाच्या आदेशानुसार महाराष्ट्र शासन विद्यापीठ निर्णयानुसार प्रवेश प्रक्रिया पूर्ण केली जाईल. सदर अभ्यासक्रम दोन वर्षांचा आहे. प्रत्येक वर्षासाठी एकूण ४ पेपर विद्यापीठाने निश्चित केलेल्या अभ्यासक्रमाप्रमाणे शिकविले जातील.

फी:

१) विद्यापीठाच्या कोणत्याही परीक्षेस बसतांना विद्यापीठाच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा फी भरावी लागेल. फी चलन / पावती विद्यार्थ्यांनी सांभाळली पाहिजे. प्रवेश अर्ज, पात्रता अर्ज व परीक्षा फार्मवर विषय स्वतः लिहावे. एकदा घेतलेले विषय बदलता येणार नाहीत. परीक्षा फार्ममध्ये भरलेल्या माहितीस संबंधीत विद्यार्थी स्वतः जबाबदार राहील.

२) पेईंग विद्यार्थ्यास महाविद्यालयात प्रवेश घेतेवेळी विद्यापीठ नियमानुसार संपूर्ण फी भरावी लागेल.

३) एकदा महाविद्यालयात प्रवेश घेतल्यानंतर केव्हाही महाविद्यालय सोडले तर पूर्ण सत्राची फी वसुल केली जाईल. एकदा भरलेली फी कोणत्याही अटीवर परत मिळणार नाही.

४) महाविद्यालयात प्रवेश घेतांना भरलेली अनामत रक्कम कॉलेज सोडल्यावर वर्षअखेर परत करण्यात येईल. कॉलेज सोडल्यानंतर फक्त वर्षाच्या आतच डिपॉझीट रिफंडकरीता आलेल्या अर्जाचा विचार केला जाईल. वरील अनामत रक्कम परत मिळण्यासाठी करावयाच्या अर्जासोबत रिसीट, ओळख पत्र (Identity Card) व लायब्ररी कार्ड वाचनालयात परत करणे आवश्यक आहे. त्या शिवाय अनामत रक्कम परत केली जाणार नाही.

५) महाराष्ट्र शासनाने व विद्यापीठाने शिक्षण शुल्कासंबंधी काही सुधारणा केल्यास त्या प्रत्येक प्रवेशीत विद्यार्थ्यास बंधनकारक राहतील, याची नोंद घ्यावी. त्यासंबंधी प्रत्येक विद्यार्थ्याने हमीपत्र देणे आवश्यक आहे. (फी संबंधीचा तक्ता पुढील पानावर दिलेला आहे.)

मागास जाती जमाती, भटक्या आणि विमुक्त जाती व इतर मागास वर्गातील

विद्यार्थ्यांना मिळणारी सवलत :-

१. मागास जाती जमातीच्या व इतर मागस वर्गातील विवद्यार्थ्यांच्या पालकांचे वार्षिक उत्पन्न शासनाने निर्धारित केलेल्या मर्यादेपेक्षा कमी असेल आणि शासनाच्या नियमाप्रमाणे तो शिष्यवृत्ती मिळण्यास पात्र असेल तर अशा विद्यार्थ्यांना भारत सरकारच्या शिष्यवृत्तीसाठी करावयाचा छापील अर्ज कार्यालयातून [off Line] विनामूल्य मिळतील / **ऑन लाईन विद्यार्थ्यांनी सायबर कॅफे** येथून भरुन कार्यालयात जमा करावे त्यात फ्रेश व रिन्युअल असे दोन मुख्य प्रकार असतात.

२. तसेच ज्या मागास वर्गातील विद्यार्थ्यांच्या पालकांचे वार्षिक उत्पन्न शासनाने निर्धारीत केलेल्या मर्यादेपेक्षा जास्त असेल किंवा ज्यांच्या पालकांचे उत्पन्न कमी असून देखील जे विद्यार्थी मागील वार्षिक परीक्षेत नापास झाले असतील त्यांनी [Incom & Caste Certificate] चा फार्म भरावयाचा आहे. त्यास मंजुरी मिळाल्यास फी सवलत मिळू शकेल.

३. शासकीय वसतिगृहात राहणाऱ्या मागास जाती, जमातीच्या विद्यार्थ्यांनी महाडिबीटी या वेबसाईट वरती फार्म भरावा. [शासकीय वसतिगृहात राहून वसतिगृहाची माहिती न भरल्यास त्यांना भारत सरकार शिष्यवृत्ती मिळणार नाही याची नोंद घ्यावी]

४. मागास जाती जमाती व इतर मागास वर्गातील विद्यार्थ्यांना अग्रक्रमाने महाविद्यालयाच्या वसतिगृहात प्रवेश दिला जाईल. त्यात येणाऱ्या आदिवासी विद्यार्थ्यांना प्राध्यान्य दिले जाईल. वसतिगृहात राहणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी शिष्यवृत्ती अर्जावर तसा उल्लेख करावा. तसा स्वतंत्र दाखला कार्यालयातून त्यांना मिळेल.

विद्या विकास मंडळाचे

सिताराम गोविंद पाटील कला, विज्ञान व वाणिज्य महाविद्यालय, साक्री जि. धुळे

ADMISSION FEE CHART 2020-21

Fees	FYBA	SYBA	TYBA	FYBCom	SYBCom	TYBCom	FYBSC	SYBSC	TYBSC	MA-I	MA II
Admission Fees	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
Registration Fees	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Library Fees	150	150	150	150	150	150	150	150	150	300	300
Medical Fees	40	40	40	40	40	40	40	40	40	50	50
Gymkhana Fees	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150
Tutorial & Internal Exam	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Disaster mgt Fees	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Magazine Fees	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
College Dev Fund	80	80	80	80	80	80	80	80	80	100	100
Student Activities	40	40	40	40	40	40	40	40	40	75	75
Poor Student Aid Fund	60	60	60	60	60	60	60	60	60	100	100
Library Deposite	150	0	0	150	0	0	150	0	0	150	0
Laboratory Deposite	0	0	0	0	0	0	200	0	0	0	0
Ashwamedh/Avishkar/S	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Computerisation Fees	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
Student Group Insurance	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
E.suvidha Fees	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
Gathering Fees	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Identity Card	30	30	30	30	30	30	30	30	30	50	50
Alumni Association	40	40	40	40	40	40	30	30	30	50	50
Personality Development & Carrier Gaidence Fee	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
Mics Fees	150	150	150	150	150	150	100	100	100	150	150
Yuva Rang	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
Traning & Placement	20	20	50	20	20	50	20	20	50	100	100
Eligibility Fee	100	0	0	100	0	0	100	0	0	100	0
Flag Fund	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Green energy Fees	100	100	100	100	100	100	100	100	100	200	200
Laboratory Fee/Practical Fee	0	0	0	200	200	200	1000	1100	1200	0	0
Tuition Fees	800	800	800	800	800	800	800	800	800	5000	5000
Environment Fee	150	0	0	150	0	0	150	0	0	0	0
General Knowledge Fee	0	75	0	0	75	0	0	75	0	0	0
Office Autometion Process Fee	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Total	**2670**	**2345**	**2300**	**2870**	**2545**	**2500**	**3810**	**3385**	**3440**	**7285**	**7035**

टिप :- १. S.Y./T.Y.B.A वर्गासाठी भूगोल विषयासाठी प्रयोगशाळा शुल्क 250/- रू. राहील.   २. विद्यापीठाच्या नियमानुसार प्रवेश शुल्कात बदल झाल्यास प्रवेश शुल्क देणे विद्यार्थ्यांना बंधनकारक राहील.

शिष्यवृत्ती पात्र विद्यार्थ्यांना सूचना: [महाडिबीटी वेबसाईट वरती अर्ज भरावा]

विहीत नमुन्यातील शिष्यवृत्ती अर्जासोबत खालील कागदपत्रे जोडणे आवश्यक आहे.

प्रथम/द्वितीय/तृतीय वर्ष कला/विज्ञान /वाणिज्य, एम.ए.भाग-१ व२ साठी
१.आधार कार्ड व मोबाईल नंबर स्वतःचा असावा [शिष्यवृत्ती अर्ज भरणारे सायब्रर कॅफे यांचा मोबाईल नंबर नको] [**आधार कार्ड बँक खात्याशी संलग्न असावे**]
२.शाळा सोडल्याचा दाखला-एस.एस.सी.चे एल.सी व गुणपत्रक झेरॉक्स प्रत
३.शाळा सोडल्याचा दाखला-एच.एस.सी.चे एल.सी व गुणपत्रक झेरॉक्स प्रत
४.मागील ३ वर्षाचे गुणपत्रक [पास-नापास सर्व]
५.खंड असल्यास खंड प्रमाणपत्र [प्रवेश घेतांना व शिष्यवृत्ती अर्ज भरतांना लागेल.]
६.प्रवेश पावती-दिनांकासहीत [मुळ प्रवेश पावती स्कॅन साठी]
७.आदेश क्रमांक व जिल्हा बदल प्रमाणपत्र
८.मुळ उत्पन्नाचा दाखला
९.जातीचा दाखला
१०.जातप्रमाणपत्र नॉनक्रिमिलियर [NT/SBC/OBC] साठी
११.डोमेसाईल प्रमाणपत्र
१२.प्रतिज्ञा पत्र [कुंटूंब प्रमाणपत्र]
१३.शासकीय **वसतिगृहात राहत असल्यास वसतिगृहाचा दाखला- म.गृहपाल व मा.प्राचार्य सो., यांची स्वाक्षरी असणे अत्यावश्यक आहे**. [**वसतिगृह दाखल्यावर दिनांक असणे आवश्यक आहे**.]
१४.इतर अत्यावश्यक कागदपत्रक

सर्व कागदपत्रक शिष्यवृत्ती अर्जास लावून कार्यालयात जमा करावे व पोच घ्यावी.

१. मागील ३ वर्षाचे गुणपत्रक २. शाळा सोडल्याच्या दाखल्याची सत्य प्रत.

३. जातीचे प्रमाणपत्र [सक्षम अधिकाऱ्याने दिलेले: खाडाखोड नसावी]

४. उत्पन्नाचा दाखला [तहसिलदार किंवा त्यापेक्षा वरच्या दर्जाच्या महसूल अधिकाऱ्याने दिलेला]

वडीलांच्या उत्पन्नाचा दाखला [रेशन कार्ड आजी आजोबांच्या नावाने असले तरी चालेल.]

वडील हयात नसल्यास आईच्या उत्पन्नाचा दाखला व वडीलांचा मृत्यू दाखला तरी चालेल.

आई वडील हयात नसल्यास पालकांच्या उत्पन्नाचा दाखला व आई वडीलांचा मृत्यू दाखला.

मुलगी विवाहित असल्यास पतीच्या उत्पन्नाचा दाखला.

आई वडील विभक्त राहत असल्यास न्यायालयाच्या निकालाची प्रत विद्यार्थ्यांचे वडील सरकारी अथवा निमसरकारी नोकरीत असतील तर त्यांच्या एकूण वार्षिक उत्पन्नाचा दाखला [पगार, महागाई भत्ता, घरभाडे इत्यादी सहीत] संबंधीत अधिकृत अधिकाऱ्यांच्या सही शिक्यानिशी जोडावा.

५. एनटी/एसबीसी/ओबीसी साठी नॉन क्रिमिलियर

६. शैक्षणिक वर्षात गॅप असल्यास तहसिलदार यांच्या समोरील प्रतिज्ञापत्र

७. फ्रीशीपसाठी जात पडताळणी प्रमाणपत्र

८. महाविद्यालय बदल असल्यास मागील वर्षी मिळालेल्या शिष्यवृत्तीचा मान्यता क्रमांक व रक्कम

९. वडीलांची बदली झाल्यामुळे विद्यार्थी बाहेरच्या जिल्हयातून आला असेल तर जिल्हा बदल प्रमाणपत्र

१०.आधार कार्ड झेरॉक्स प्रत व बँक पासबुक झेरॉक्स [अत्यावश्यक]

नियम व अटी

१. शिष्यवृत्तीसाठी पात्र असणाऱ्या विद्यार्थ्यांची हजेरी ७५% असली पाहिजे.
२. एका विद्यार्थ्यास एकच अभ्यासक्रम पूर्ण करेपर्यंत शिष्यवृत्ती लागू राहील [उदा.११ वी, १२ वी कला, बी.ए., एम.ए.,एम.फिल, पीएच.डी.] परंतु एखाद्या विद्यार्थ्याने बी.ए.नंतर बी.एड्. हा अभ्यासक्रम पूर्ण केला आणि नंतर त्याने एम.ए.साठी प्रवेश घेतला तर एम.ए.कोर्ससाठी त्यास शिष्यवृत्ती मंजुर होणार नाही. परंतु बी.एड.नंतर एम.बी.ए.ला प्रवेश घेतल्यास तो प्रोफेशनल पदव्युत्तर अभ्यासक्रम असल्यामुळे त्यास शिष्यवृत्ती मंजुर करता येईल. एका विद्यार्थ्यास २ व्यावसायिक अभ्यासक्रमासाठी ही शिष्यवृत्ती अनुज्ञेय असेल.
३. शिष्यवृत्ती घेणाऱ्या विद्यार्थ्याने ज्या अभ्यासक्रमासाठी शिष्यवृत्ती घेतलेली आहे. तो अभ्यासक्रम त्याने पूर्ण केला पाहिजे जर तो अभ्यासक्रम त्याने अर्धवट सोडला व दुसऱ्या अभ्यासक्रमास प्रवेश घेतला तर दुसऱ्या अभ्यासक्रमाची शिष्यवृत्ती त्यास मंजूर होणार नाही. विद्याशाखा बदल करणाऱ्या विद्यार्थ्यास शिष्यवृत्ती मंजूर होणार नाही.
४. व्यावसायिक अभ्यासक्रम पूर्ण करुन अव्यावसायिक अभ्यासक्रमास प्रवेश घेतल्यास त्यास शिष्यवृत्ती मिळणार नाही. [उदा.बी.एड्. अथवा एल.एल.बी. पूर्ण झाल्यानंतर पदव्युत्तर अभ्यासक्रमासाठी शिष्यवृत्ती मिळणार नाही.]
५. पुन:प्रवेशित विद्यार्थ्यास शिष्यवृत्ती मंजूर होणार नाही.
६. महाराष्ट्रा बाहेरील विद्यार्थी जर महाविद्यालयात शिकत असतील तर त्यांना महाराष्ट्र शासनातर्फे ही शिष्यवृत्ती मंजूर होणार नाही.
७. शिष्यवृत्ती अर्ज ऑनलाईन मुदतीत भरण्याची जबाबदारी संबंधीत विद्यार्थ्यांची राहील.
८. शिष्यवृत्तीसाठी विद्यार्थ्याला स्टेट बँक ऑफ इंडिया/बँक ऑफ महाराष्ट्र/युनियन बँक/देना बँक इ. [राष्ट्रीयकृत बँकेत खाते उघडणे आवश्यक आहे.]
९. बँकेचा खाते क्रमांक [अकौंट नंबर] विद्यार्थ्याने अचूक द्यावा, चुकीचा खाते क्रमांक असल्यास शिष्यवृत्ती जमा न झाल्यास सर्वस्वी जबाबदारी विद्यार्थ्यांची राहील.
१०.ईबीसी-राजर्षि छत्रपती शाहू महाराज/एसटीसी/पीटीसी व शिष्यवृत्ती अर्ज न भरल्यास संपूर्ण फी भरावी लागेल.

इतर स्कॉलरशिप व फी सवलती बाबत:

वर निर्देश केलेल्या स्कॉलरशिप, फ्रीशीप व फी सवलती व्यतिरिक्त खालील प्रकारच्या फी सवलती व स्कॉलरशिप त्यासाठी पात्र असणाऱ्य विद्यार्थ्यांना मिळू शकतील.

१. स्वातंत्र्य सैनिकांच्या मुलामुलींसाठी विशिष्ट प्रकारचे अर्ज भरावयाचे असतात अशा अर्जाचा नमुना कार्यालयात मिळू शकेल.
२. अपंग विद्यार्थ्यांना महाशय सिव्हील सर्जन, यांच्या वैद्यकीय दाखल्याच्या आधारावर अपंग विद्यार्थ्यांची स्कॉलरशिप मिळू शकेल अशा विद्यार्थ्यांनी कार्यालयाशी संपर्क साधावा.
३. राष्ट्रीय कर्जाऊ शिष्यवृत्ती ओपन मेरीट स्कॉलरशिप, प्राथमिक शिक्षकांच्या मुलामुलींसाठी स्कॉलरशिप, इतर मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी स्कॉलरशिप, गुणवत्ता शोध स्कॉलरशिप, विज्ञान शाखेतील हुशार विद्यार्थ्यांसाठी स्कॉलरशिप इ. साठी पात्र विद्यार्थ्यांनी कार्यालयात चौकशी करावी.

विशेष सूचना:

१. शासनामार्फत मिळणाऱ्या विविध शिष्यवृत्यांचा लाभ घेणाऱ्या मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांनी चुकीची व खोटी माहिती पुरविल्यास त्यास वैयक्तिकरित्या जबाबदार समजले जाईल व त्याबाबत कायदेशिर कारवाई केली जाईल.

२. वरील सर्व बाबींच्या सूचना महाविद्यालयाच्या सूचना फलकावर वेळोवेळी लावल्या जातील. सदर सूचना पाहून मुदतीच्या आत अर्ज करण्याची जबाबदारी विद्यार्थ्यांची असेल. मुदत बाह्य आलेल्या अर्जाचा विचार होणार नाही.

३. एकदा पात्रता झाल्यानंतर विद्यार्थ्यांना विषय बदलण्यास परवानगी दिली जाणार नाही.

४. प्रथम वर्षात प्रवेशित झालेल्या विद्यार्थ्यांनी आपले १२वी चे मूळ गुणपत्रक १ ते १५ जानेवारी या कालावधीत कार्यालयातून घेऊन जावे. १ वर्षानंतर मूळगुणपत्रकाची जबाबदारी महाविद्यालयाची राहणार नाही याची नोंद घ्यावी.

५. शिक्षण बंद केल्यास किंवा पूर्ण झाल्यानंतर एकावर्षांच्या आत विद्यार्थ्यांने महाविद्यालयातून टी.सी. घेऊन जावे.

सत्र [Term] मंजुरीसाठी महत्वाच्या अटी : केवळ महाविद्यालयात नाव दाखल केले व फी भरली म्हणजे सत्र मंजूर होत नाही. सत्र मंजूर होण्यासाठी पुढील गोष्टीचा विचार केला जातो.

अ. विद्यार्थ्यांची सर्व दिवस सर्व तासांना उपस्थिती आवश्यक आहे.

ब. प्रत्येक विषयाचे स्वाध्याय [टयुटोरियल] वेळच्यावेळी लिहून पूर्ण करणे व त्याची फी वेळेवर देणे.

क. सर्व अंतर्गत परीक्षांना बसून समाधानकारक प्रगती दाखविणे.

ड. महाविद्यालयात, वर्गात व वर्गाव्यतिरिक्त होणाऱ्या कार्यक्रमात भाग घेणे.

इ. वर्गात व इतर कार्यक्रमाच्या वेळी त्याचे वर्तन सभ्य व शिस्तीचे असावे.

ई. एन.सी.सी. परेडस्, राष्ट्रीय सेवा योजना शिबीर यांना नियमित हजर रहाणे. वरील नियमांच्या विरुध्द विद्यार्थ्यांचे वर्तन झाल्यास त्यास योग्य ती शिक्षा होईल. शिवाय त्याचे सत्र [Term] मंजूर केले जाणार नाही व परीक्षेस बसू दिले जाणार नाही.

विद्यार्थ्यांच्या वर्तनासंबंधी नियम:

१. प्रत्येक विद्यार्थ्यांने सर्व विषयाच्या तासिकांना वक्तशिरपणे उपस्थित राहणे आवश्यक आहे.

२. महाविद्यालयातर्फे घेतल्या जाणाऱ्या सर्व परीक्षांत प्रत्येक विषयात समाधानकारक प्रगती दाखविणे आवश्यक आहे.

३. ८०% पेक्षा कमी उपस्थिती असलेल्या व सहामाही आणि पूर्व परीक्षेस न बसणाऱ्या विद्यार्थ्यांला वार्षिक परीक्षेस बसू दिले जाणार नाही. व त्यास फी संबंधी कोणत्याही सवलती दिल्या जाणार नाहीत.

४. प्रत्येक विद्यार्थ्यांने महाविद्यालयाने ठरवून दिलेल्या गणवेशात महाविद्यालयात येणे बंधनकारक आहे.
[विद्यार्थ्यांसाठी ब्लॅक पॅन्ट-व्हाईट शर्ट, विद्यार्थीनींसाठी ब्लॅक सलवार किंवा पॅन्ट व व्हाईट टॉप कुर्ता]

५. महाविद्यालयात प्रवेश मिळाल्यावर प्रत्येक विद्यार्थ्यांस ओळख पत्र दिले जाते, त्यावर आपला फोटो चिकटवून विद्यार्थ्यांने प्राचार्यांची सही घ्यावी. महाविद्यालयाच्या आवारात विद्यार्थ्यांने ओळख पत्र गळयात बाळगावे आणि ओळखपत्रावर रक्त गट नोंदविणे आवश्यक आहे.

६. विद्यार्थ्यांने आपल्या स्वतःच्या तासिकांखेरीज अन्य वर्गाच्या किंवा इतर विषयांच्या तासिकांना बसू नये.

७. कोणत्याही प्राध्यापकांशी बोलतांना, वागतांना विद्यार्थ्यांने मर्यादेचे पालन करावे.
८. महाविद्यालयाच्या सूचना फलकावर वेळोवेळी लागणाऱ्या सर्व प्रकारच्या सूचना वाचल्या पाहिजेत. त्यासाठी रोज सूचना फलक पाहण्याची सवय ठेवावी. संबंधीत सूचना पाहिली नाही अशी सबब केव्हाही चालणार नाही.
९. शिकविणे चालू असलेल्या वर्गात आपल्या वागण्याने कोणत्याही प्रकारचा उपद्रव होणार नाही याची खबरदारी व्यक्तीशः घेतली पाहिजे.
१०. विद्यार्थ्यांचा पोषाख शिष्टमान्य व निटनेटका असावा.
११. महाविद्यालयात व महाविद्यालयाच्या बाहेर विद्यार्थ्यांचे वर्तन सभ्यतेचे असावे.
१२. महाविद्यालयाची मालमत्ता सुरक्षित ठेवण्याविषयी व आवारात स्वच्छता राखण्याबाबत प्रत्येक विद्यार्थ्यांने जागरुक असावे. आवारात गैरवर्तन करणाऱ्या विद्यार्थ्यांविरुध्द कायदेशीर कारवाई केली जाईल.
१३. महाविद्यालय परिसरातील वृक्ष-वेलींशी मित्रत्वाने वागावे. त्यांना इजा पोहचेल असे वर्तन करु नये.
१४. एखाद्या विद्यार्थ्याचे वर्तन महाविद्यालयाच्या हिताच्या दृष्टीने अपायकारक आहे असे प्राचार्यांचे मत झाल्यास त्या विद्यार्थ्यांस कोणतेही कारण न सांगता महाविद्यालयातून काढून टाकण्यात येईल.
१५. क.ब.चौ.उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या परिपत्रकानुसार कोणत्याही कारणास्तव महाविद्यालयाच्या व विद्यापीठाच्या परीक्षेच्या वेळा पत्रकात बदल मागता येणार नाही. योग्य कारणासाठी विद्यापीठ असे बदल करु शकेल.
१६. परीक्षेच्या वेळी गैरवर्तन करणाऱ्या विद्यार्थ्यांविरुध्द कठोर कारवाई केली जाईल.

महत्वाच्या सूचना:

१. महाराष्ट्र शासनाच्या कायद्याप्रमाणे महाविद्यालय अगर क.ब.चौ.उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठतर्फे घेण्यात येणाऱ्या सर्व परीक्षेत गैरप्रकार करणाऱ्या विद्यार्थ्यांना शासन केले जाईल.
२. महाविद्यालयात गैरवर्तणूक करणाऱ्या विद्यार्थ्याला वर्गामध्ये प्रवेश दिला जाणार नाही.
३. महाविद्यालयीन विद्यार्थ्यांनी धुम्रपान, गुटखा सेवन करणे बेकायदेशीर आहे.
४. रॅगिंग सारखा गैरप्रकार करणे कायद्याने गुन्हा आहे.
५. मूळ कागदपत्रे कार्यालयात प्रवेश घेतेवेळी जमा करतांना त्यांच्या जादा झेरॉक्स प्रती काढून ठेवाव्यात. त्याची कोणतीही प्रत विशिष्ट मुदतीनंतर परत मिळणार नाही, याची नोंद घ्यावी.
६. माहितीच्या अधिकारानुसार महाविद्यालयाच्या सक्षम अधिकाऱ्याकडून माहिती मिळेल.
७. माहितीपत्रक वर्षभर जपून ठेवावे.

रॅगिंग:

रॅगिंग म्हणजे विद्यार्थ्यांकडून इतर विद्यार्थ्यांची हेतू पुरस्कर खोड काढणे, दांडगाईने थट्टा मस्करी करणे, अवांछनीय, क्षुद्र, अश्लाघ्य वर्तणूक करणे, टिंगल उडविण्याच्या दृष्टीने चिडविणे, शारीरिक-मानसिक पिळवणूक करणे की ज्यामुळे रॅगिंगचे लक्ष्य बनविलेल्या विद्यार्थ्यांवर मानसिक तणाव निर्माण होऊन त्यांचे मानसिक स्वास्थ बिघडणे. रॅगिंग हा कायद्याने दखलपात्र गुन्हा आहे. [Supreme Court Judgment & Order-dated ११.२.२००९ UGC Regulation Reference: F१-१६/२००७CPP-II], dated April-२००९] दोषी विद्यार्थ्यांवर कठोर कारवाई केली जाईल याची विद्यार्थ्यांनी गंभीर दखल घ्यावी. दोषी आढळल्यास त्याचे नाव महाविद्यालयातून, वसतिगृहातून कमी केले जाऊ शकते. तसेच दोषी विद्यार्थ्यांना कायदेशीर कारवाईस सामोरे जावे लागेल. रॅगिंग संबंधी तक्रार असल्यास महाविद्यालयाचे प्राचार्य, उपप्राचार्य व कार्यालयीन अधिक्षक यांचेशी संपर्क साधावा.

Online Admission Link:-

- **For F.Y. and M.A. Ist :-**
  https://enrollonline.co.in/Registration/Apply/SGPSCC
- **For S.Y., T.Y. and M.A. IInd :-**
  https://cimsstudent.mastersofterp.in/
- **Online Fees Payment Link :-**
  https://www.feepayr.com/

विद्या विकास मंडळाचे

सिताराम गोविंद पाटील कला, विज्ञान व वाणिज्य महाविद्यालय, साक्री जि. धुळे

Course List	
01. Python Programming	21. Content Writing Course
02. Python for AI/ML	22. Basic of Cost & Works Accounting
03. Python for web Development	23. E- Filling
04. Cloud computing	24. Soft Skill Development
05. Devops	25. Introduction to Basic Concept of Accounting
06. Data analytics with tableau and power BI	26. Digital Banking
07. Social Media Profile Management	27. Digital Marketing
08. Financial Literacy	28. Political Ethics and Value
09. Event Management	29. Leadership Development
10. Fund Flow Management	30. Literacy about Judicial Process
11. Communication Skill & Personality Development	31. Constitutional Values and Ethics
12. बीपीटी 1950 संस्था नोंदणी कायदा प्रशिक्षण	32. Certificate in Office Administration
13. Road Safety and Awareness Training	33. Certificate in Training Management
14. परदेशी नोकरीच्या संधी आणि व्यक्तिमत्व विकास	34. Fruits and Vegetables Drying Dehydration and Technology
15. Foundation Course in Business Law	35. Certificate course in World Politics
16. माहिती अधिकार कायदा प्रशिक्षण	36. Organic Farming
17. Soft Skill Training Program	37. Certificate course in Rural Development
18. Certificate Course in Human Right	38. Scientific Temperement
19. Certificate Course in Journalism	39. Green Chemistry
20. Communication Skill Program	40. Renewable Energy

41. Nanotechnology	46. Tourism Management
42. Biotechnology	47. Forensic Accounting
43. Medical Lab Technology	48. Cyber Law
44. Nano Biotechnology	49. Office Management
45. Introduction to Forensic Science	50. Consumer Protection Act 2019

Click Hear
http://www.sgpcsakri.com/assets/admin/images/studentActivities/img_1656491313.pdf

विद्या विकास मंडळाचे
सी. गो. पाटील कला, विज्ञान व वाणिज्य महाविद्यालय साक्री, जि. धुळे
प्राध्यापक वृंद वर्ग

अ.क्रं.	प्राध्यापकांचे नाव	पद	विषय	मोबाईल नंबर
१	प्राचार्य डॉ. आर.आर.अहिरे	प्राचार्य	भौतिकशास्त्र	९८६०३६४७९३
२	प्रा.डॉ. एस.एस.पाटोले	प्राध्यापक	प्राणिशास्त्र	९४२१८८५४६४
३	प्रा.डॉ. एम.एम.सैंदाणे	प्राध्यापक	भुगोल	९४२३५३७५५६
४	प्रा. व्हि. एस. धनगर	सहयोगी प्राध्यापक	भुगोल	९४०३७१५७१८
५	प्रा.डॉ.जे.एन.चौबे	प्राध्यापक	मानसशास्त्र	९४२१८८५४८५
६	डॉ. ए.पी.सोनवणे	सहयोगी प्राध्यापक	कॉमर्स	९४२१५७१४३२
७	प्रा.डॉ.एन.डी.भामरे	प्राध्यापक	इतिहास	८२७५५९०२२२
८	डॉ.एल.जी.पाटील	सहयोगी प्राध्यापक	समाजशास्त्र	९४२१५७१४३३
९	प्रा.डॉ.एल.बी.पवार	प्राध्यापक	प्राणिशास्त्र	९४२३९४०८५६
१०	डॉ.पी.एस.साळुंके	सहयोगी प्राध्यापक	मराठी	९४२०३७५६९६
११	डॉ.ए.पी.निकम	सहयोगी प्राध्यापक	कॉमर्स	९४०४९७०३८९
१२	डॉ.एस.आर.गोवर्धने	सहाय्यक प्राध्यापक	भुगोल	९८२३९६९१६५
१३	डॉ.डी.एस.चव्हाण	सहाय्यक प्राध्यापक	इंग्रजी	९५०३३३९२३४
१४	डॉ.ए.बी.पाटील	सहाय्यक प्राध्यापक	हिंदी	९९६००२३६३३
१५	प्रा.व्हि.बी.भामरे	सहाय्यक प्राध्यापक	मराठी	९९२१२५८८७४
१६	डॉ.एच.एस.तडवी	सहाय्यक प्राध्यापक	क्रिडा शिक्षक	९४२२७८५८८१
१७	प्रा. एस.यु.वाघ	सहाय्यक प्राध्यापक	ग्रंथपाल	७७७४९०३०८७
१८	डॉ.एस.डी.चव्हाण	सहाय्यक प्राध्यापक	भौतिकशास्त्र	८०८००९१३६३
१९	प्रा.के.एम.मोरे	सहाय्यक प्राध्यापक	भौतिकशास्त्र	८९७५८९८७५९
२०	डॉ.पी.एस.अहिरे	सहाय्यक प्राध्यापक	अर्थशास्त्र	९९६०३५४७१८
२१	डॉ.पी.पी.राठोड	सहाय्यक प्राध्यापक	प्राणिशास्त्र	९४०५३१८३४६
२२	डॉ.डी.व्हि. नगराळे	सहाय्यक प्राध्यापक	रसायणशास्त्र	८२७५५९०९७९
२३	डॉ.ए.जे.मोरे	सहाय्यक प्राध्यापक	भौतिकशास्त्र	९६०४२९०५६६
२४	डॉ.बी.पी.अहिरराव	सहाय्यक प्राध्यापक	राज्यशास्त्र	९६५७०३५४६२
२५	प्रा.डी.बी.खैरनार	सहाय्यक प्राध्यापक	रसायणशास्त्र	९४२३७०६९३७
२६	डॉ.सी.बी.कढरे	सहाय्यक प्राध्यापक	राज्यशास्त्र	७४९८३५१७७१
२७	सौ.डॉ.जे.एस.वाकोडे	सहाय्यक प्राध्यापक	अर्थशास्त्र	८८०५९९५१५२
२८	डॉ.पी.डी.तोरवणे	सहाय्यक प्राध्यापक	रसायणशास्त्र	८२७५००७४९९
२९	प्रा.व्हि.एल.पावरा	सहाय्यक प्राध्यापक	प्राणिशास्त्र	७२१८४३०९५९
३०	प्रा.एस.टी.मगर	सहाय्यक प्राध्यापक	रसायणशास्त्र	८६००३१३०६३
३१	प्रा.वाय.एस.आहेर	सहाय्यक प्राध्यापक	गणित	७५०७५५४००८
३२	प्रा.डी.एन.वाघमारे	सहाय्यक प्राध्यापक	वनस्पतिशास्त्र	९७६७००६९११
३३	प्रा.आर.एन.देवकर	सहाय्यक प्राध्यापक	वनस्पतिशास्त्र	९६८९०८३८९३
३४	डॉ.डी.पी.पाटील	सहाय्यक प्राध्यापक	इंग्रजी	९९७०३३३९२३
३५	प्रा.एस.एल.कदम	सहाय्यक प्राध्यापक	रसायणशास्त्र	७७१९८०८७३३
३६	प्रा.एम.व्हि.वळवी	सहाय्यक प्राध्यापक	रसायणशास्त्र	९४०३६५६७५७

शिक्षकेतर कर्मचारी वर्ग

अ.क्रं.	शिक्षकेतर कर्मचारीचे नाव	पद	मोबाईल नंबर
१	श्री.जी.डी.बोराळे	वरीष्ठ लिपीक	९५०३६३६३६०
२	श्री. आर.आर.बोरसे	वरीष्ठ लिपीक	८००७४४८७९९
३	श्री.एस.डी.देसले	कनिष्ठ लिपीक	७६२०२०१६२२
४	श्री.डी.व्हि.देसले	कनिष्ठ लिपीक	९९२१३०४०५२
५	श्री.एस.डब्लू भावसार	कनिष्ठ लघुलेखक	९४२३९१९२४९
६	श्री.पी.बी.सोनवणे	कनिष्ठ लिपीक	९८९०४३३५७०
७	श्री.के.बी.मोरे	प्रयोगशाळा परिचर	८२०८४३६१८३
८	श्री.जी.एस.देसले	प्रयोगशाळा परिचर	९४२१५२७६५८
९	श्री.पी.के.काकुस्ते	प्रयोगशाळा परिचर	९४०५२०६२१०
१०	श्री.एम.एस.जाधव	प्रयोगशाळा परिचर	९९६०५०५०००

शिपाई वर्ग

अ. क्रं.	शिपाईचे नाव	पद	मोबाईल नंबर
१	श्री.एच.वाय.बेडसे	प्रयोगशाळा परिचर	९७६४८७७०५९
२	श्री.आर.बी.नांद्रे	प्रयोगशाळा परिचर	९४२३३२८०८६
३	श्री.के.बी.माळी	प्रयोगशाळा परिचर	९१५८६३५६५१
४	श्री.एस.एम.देवरे	प्रयोगशाळा परिचर	९५४५९३५४८७
५	श्री.एन.एस.वाघ	प्रयोगशाळा परिचर	
६	श्री.यु.व्हि. वसईकर	प्रयोगशाळा परिचर	९९२३६३९६६२
७	श्री.बी.एस.बागुल	प्रयोगशाळा परिचर	९३२५८७१०१८
८	श्री.एस.बी.देवरे	प्रयोगशाळा परिचर	९६८९८४०९३७
९	श्री.एस.एल.बोरसे	प्रयोगशाळा परिचर	९५५२२८७९१६
१०	श्री.पी.एल.चौधरी	ग्रंथालय परिचर	९९२२५५१८१७

अ. क्रं.	शिपाईचे नाव	पद	मोबाईल नंबर
११	श्री.एस.एच.सुर्यवंशी	ग्रंथालय परिचर	९०७५२६६२०४
१२	श्री.डी.झेड सोनवणे	ग्रंथालय परिचर	८३०८०३६०१०
१३	श्री.पी.ए.बोरसे	ग्रंथालय परिचर	९४२१२९६१५१
१४	श्री.ए.आर.ठाकरे	शिपाई	९९७५९३५३०५
१५	श्री.डी.सी.मारनर	शिपाई	९९२१२४०८७६
१६	श्री.ए.सी.सोनवणे	शिपाई	९८६०१९०४५१
१७	श्री.जी.ए.बच्छाव	शिपाई	९९६०२८५५४६
१८	श्री.व्हि.के.भिल	शिपाई	७२१९१६४४३५

विद्यार्थ्यांसाठी विविध योजना

Student Financial Scheme (Individual)

1. Hon'bal Vice Chancellor Research Motivation Scheme
2. Karmaveer Bhaurao Patil Earn and Learn Scheme
3. Students Adoption Scheme for University Education School and Department
4. Hon'bal Vice Chancellor Research Medical Fund
5. Eklavya Vidyadhan Scheme (Education Loan)
6. Poor Students Aid Fund
7. Student Safety Insurance Scheme
8. Dr. Babasaheb Ambedkar Help Scheme for University Hostel Students

Regular Activities

1. University Level Inter College Youth Festival Yuvarang
2. Inter College Magazine Competition
3. Poem Reading Competition
4. University Trophy Ekanankika Competition Play
5. Inter Colleges Court Competition
6. Drama Presentation Competition
7. Research Presentation Competition
8. Story Telling Competition

Competition are Arranged in the Donors Fund

1. Late G. V. Abhyankar Marathi Natyageet and Late Shantabai G. Abhyankar Marathi Bhaavgeet Competition
2. Late Bhaisaheb Y. S. Mahajan Elocution Competition for female Students
3. Late Bhaskar Sabanis Inter Collegiate Commerce's Quize and Presentation Competition

Special Programme for Girls Students

1. Yuvati Sabha Workshop
2. Self Defence (Swayamsidha) Abhiyan
3. Personality Development Cell

University Level Workshop Seminar Training

1. Disaster Management Training Workshop
2. Student Personality Development Workshop
3. Stress Free Exam Campaign and Workshop
4. Culture Development Workshop
5. University Representative Leadership Development Workshop
6. District Wise Friendship Workshop
7. Natya Abhivachan Workshop
8. Speech Skill Development Workshop
9. Powada Singing Skill Workshop
10. Youth Parliament (Yuva Sansad) Workshop
11. Research Methodology Workshop
12. Anchoring Skill Development Workshop
13. Street Play Skill Development Workshop
14. ST Students Motivational Workshop
15. Sharm-Sanskar Skill Development Workshop

Student Leadership Activity

1. College Level Student Council
2. University Schools and Department Student Council
3. University Student Council

For the College Level Activities

1. Globalisation Rising Workshop or Similar
2. Employment Skill Development Guidance Workshop
3. Personality Development Cell
4. Stress Management and Guidance Cell

University Level Honors Schemes

1. Youth Researcher
2. School Boys Scientist
3. College Principal and Student Welfare Officer

Seminar for the Principal/Director/HOD Student Welfare Officers and Teachers

1. Half Yearly Meeting
2. Planning Meetings for Student Activities

कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव

संपर्क:- विद्यार्थी कल्याण विभाग, क.ब.चौ.उ.म.वि., जळगाव ०२५७-२२५७४१८, ४१९

अधिक माहितीसाठी संपर्क:- आपल्या महाविद्यालयातील प्राचार्य व विद्यार्थी कल्याण अधिकारी

Student Helpline :-
0257-2258418
Email ID :-
sfc@nmuj.digitaluniversity.ac

द्वारा;-
प्राचार्य डॉ. रार्जेंद्र रामदास अहिरे
विद्या विकास मंडळाचे
सी. गो. पाटील कला, विज्ञान व वाणिज्य महाविद्यालय, साक्री